



*Ministero dell'Istruzione*

**Istituto d'Istruzione Superiore  
"OLIVELLI PUTELLI"**

SEZIONI ASSOCIATE: ITCG "T. OLIVELLI" - IPSSAR " R. PUTELLI" – LICEO SCIENTIFICO "DARFO"

Via Ubertosa, 1- 25047 Darfo Boario Terme (BS)

Tel: 0364 531091 Fax: 0364 531378

e-mail: [bsis02700d@istruzione.it](mailto:bsis02700d@istruzione.it) – [bsis02700d@pec.istruzione.it](mailto:bsis02700d@pec.istruzione.it) –

CF:90020830171 – CM: BSIS02700D

Darfo Boario Terme, 11 Novembre 2022

Circ. n. 62

**AI DOCENTI  
DELL'ISTITUTO**

**Oggetto:** Uscite degli studenti e responsabilità del docente.

Negli ultimi giorni si manifestano con insolita frequenza casi di studenti che, dopo aver richiesto ed ottenuto dal docente in servizio il permesso di lasciare l'aula per recarsi in segreteria o per fruire del servizio della psicologa d'istituto o per altre ragioni, si trattengono nei corridoi o, peggio, si allontanano dalla scuola.

Si rammenta a tal proposito a tutti i docenti che gli studenti possono essere autorizzati a lasciare l'aula solo per recarsi al bagno uno alla volta e solo in caso di urgenza.

Ove uno richiedesse di lasciare l'aula per altri motivi è compito del docente accertarsi della veridicità della richiesta chiedendo conferma per il tramite dei Collaboratori Scolastici prima di fornire l'autorizzazione.

Si ricorda, a tal proposito, che gli studenti sono invitati a recarsi in segreteria durante le pause didattiche e che, di conseguenza, non può essere concessa l'autorizzazione a lasciare l'aula per fruire dei servizi degli uffici. Parimenti si rammenta che, ove un dato studente dovesse fruire del servizio offerto dalla psicologa d'istituto, questi verrebbe preliminarmente convocato tramite il collaboratore scolastico del piano.

Infine, se un certo studente chiedesse di lasciare l'aula per un malore, è opportuno e necessario che, a meno di casi di estrema emergenza, esso venga autorizzato a recarsi in infermeria solo accompagnato da un collaboratore scolastico e non da un compagno.

Alla luce di quanto sopra si raccomanda a tutti i docenti la massima prudenza e la massima attenzione nella concessione dei permessi di uscita durante le lezioni.

Cordiali saluti.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
prof. Antonino Floridia

Il Responsabile del procedimento: AF/ Giacomo Mazzoli – Tel. 0364 531091 -

I. Professionale: Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera - Enogastronomia - Servizi di sala e di vendita

I. Tecnico - economico: Amministrazione, Finanza e Marketing – Sistemi Informativi Aziendali – Relazioni Internazionali per il Marketing

I. Tecnico – tecnologico: Costruzioni, Ambiente e Territorio – Informatica e Telecomunicazioni

Settore liceale: Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate

BSIS02700D - AE91415 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007146 - 11/11/2022 - VII.6 - U