

## Istituto d'Istruzione Superiore "OLIVELLI - PUTELLI"

SEZIONI ASSOCIATE: IT "T. OLIVELLI" - IPSEOA " R. PUTELLI" - LICEO SCIENTIFICO "DARFO"

Via Ubertosa, 1- 25047 Darfo Boario Terme (BS)

Tel: 0364 531091 Fax: 0364 531378 CF: 90020830171 - CM: BSIS02700D

pec: [bsis02700d@pec.istruzione.it](mailto:bsis02700d@pec.istruzione.it) e-mail: [bsis02700d@istruzione.it](mailto:bsis02700d@istruzione.it) sito web: [www.olivelliputelli.edu.it](http://www.olivelliputelli.edu.it)

Prot. e data informatici (vedi segnatura)

CUP **B84D23001760006**

Al Sito Web - all'Albo on-line - agli Atti

**Oggetto: Avviso di selezione Personale interno per reclutamento di Progettista, Collaudatore e Addestratore** relativo al PON FESR REACT EU "13.1.4 – "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo". Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Nota di Adesione prot. n.

78988 del 29 maggio 2023 "Azione 13.1.4 – "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo" per gli istituti scolastici con classi a indirizzo alberghiero, agrario, nautico e/o aeronautico delle regioni "più sviluppate", "in transizione" e "meno sviluppate".

**Codice identificativo progetto: 13.1.4A-FESRPON-LO-2023-23 - CUP: B84D23001760006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** *il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;*
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- VISTO** Il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018, recante "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ai sensi dell'art.1, comma 143, della legge 13/07/2015 n. 107;

Firmato digitalmente da ANTONINO FLORIDIA

- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento Europei e il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. AOOGABMI/78988 del 29 maggio 2023 "Realizzazione laboratori "green", sostenibili e innovativi per le scuole secondarie del secondo grado ad indirizzo alberghiero, agrario, nautico e/o aeronautico, in attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 27 marzo 2023, n. 55.". Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU;
- VISTA** la nota Prot. AOOGABMI-86459 del 16/06/2023 con cui questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare il progetto **13.1.4A-FESRPON-LO-2023-23** dal titolo "**Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo**", in riferimento all'Avviso pubblico di cui al punto precedente;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento Europei e il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)
- VISTE** le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PON ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto con la quale è stato assunto nel Programma Annuale corrente il progetto A03\_18 "Realizzazione laboratori "green", sostenibili e innovativi per le scuole secondarie del secondo grado ad indirizzo alberghiero, agrario, nautico e/o aeronautico, in attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 27 marzo 2023, n. 55 – Avviso 78988/2023";
- VISTE** le "Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dal Pon "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020";
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- VISTO** l'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 che prevede la nomina del responsabile unico del procedimento per ogni singolo intervento per le fasi della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione, da realizzarsi mediante un contratto pubblico;
- CONSIDERATO** l'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 che prevede la nomina del responsabile unico del procedimento per ogni singolo intervento per le fasi della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione, da realizzarsi mediante un contratto pubblico;

**EMANA**

il seguente **avviso** per la selezione e il reclutamento, di **personale docente interno** mediante valutazione comparativa, per l'individuazione ed il reclutamento di esperti:

**Firmato digitalmente da ANTONINO FLORIDIA**

- per l'incarico di progettista
- per l'incarico di collaudatore
- per l'incarico di addestratore all'uso delle attrezzature

L'individuazione delle figure previste dal piano avverrà, nel pieno rispetto della normativa vigente, mediante selezione e reclutamento in base a criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate nell'ambito lavorativo segnatamente afferenti la progettazione, installazione, manutenzione, collaudo e utilizzo di laboratori e ambienti innovativi supporto alla didattica.

### **Articolo 1 – oggetto dell'incarico**

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento dei seguenti incarichi (a seguire, anche «**Incarico**»), per la progettazione, il collaudo e l'addestramento all'uso delle attrezzature e alla didattica degli ambienti realizzati.

***In particolare, i compiti previsti per ciascuna figura sono quelli di seguito elencati.***

#### **PROGETTISTA**

I compiti del progettista sono:

- predisposizione del piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico e dal DSGA per consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
- elaborazione, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico e dal DSGA, della gara di appalto;
- consulenza all'utilizzo della piattaforma MEPA per la predisposizione della relativa procedura di gara;
- operare in conformità alle disposizioni e istruzioni per l'attuazione del progetto finanziato;
- verifica della piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
- controllo dell'integrità e completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma delle matrici degli acquisti.
- registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti che si dovessero rendere necessarie;
- coordinamento con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
- collaborazione con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;

- monitoraggio della realizzazione dei lavori con l'operatore economico aggiudicatario al fine di una buona riuscita dell'intervento;
- redazione dei verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta

### **COLLAUDATORE**

Il personale reclutato, ad avvenuta consegna, dovrà:

- provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente scolastico.
- Verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione.
- Redigere i verbali di collaudo.
- Verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato ove previste.
- Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature.
- Coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati.

### **ADDESTRATORE**

Il personale reclutato dovrà essere disponibile a:

- Provvedere all'addestramento del personale che dovrà utilizzare le attrezzature acquistate nel progetto citato;
- Provvedere alla realizzazione dei moduli formativi per l'utilizzo delle attrezzature previste nel progetto;
- Registrare nell'apposita piattaforma web dei fondi strutturali PON 2014/2020 i dati relativi alle attività svolte;
- Redigere il Verbale delle sue attività;
- Predisporre la modulistica per il corretto utilizzo delle attrezzature e delle procedure operative previste
- Collaborare col Dirigente Scolastico e col Direttore SGA a tutte le problematiche relative alla realizzazione del
- Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa utilizzazione di tutte le attrezzature.

### **Articolo 2 – Destinatari**

Il presente avviso è destinato a:

- A. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);

### **Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea o di uno stato extraeuropeo.
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;

- iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - x. Siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
  3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
  4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

#### Articolo 4 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali: specifiche esperienze pregresse legate all'aver ricoperto ruoli simili in progetti ed attività precedentemente bandite dall'istituto.
2. Sarà altresì valutato il possesso dei titoli di studio e di servizio specificati di seguito nella tabella di valutazione di cui al comma 3.
  - i. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue: valutazione del *curriculum* e dei titoli presentati.
  - ii. esperienza professionale/lavorativa.

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
<b>Titoli di studio</b> (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica	Fino a 100, 5 punti. Da 101 a 110, 8 punti. Con lode 10 punti.	<b>Max 10 punti</b>

	<p><b>In assenza di Laurea</b>                      -Votazione riportata a seguito del superamento dell'Esame di Stato</p> <p>In caso di valutazione riportata in sessantesimi moltiplicare il voto per 1,666</p>	Da 60 a 70, 1 Punto Da 71 a 80, 2 Punti Da 81 a 90, 3 Punti Da 91 a 97, 4 Punti Da 98 a 100, 5 Punti	<p><b>Max 5 punti</b></p>
	<p>Master, dottorati, specializzazioni, corsi di perfezionamento post lauream riguardanti lo specifico ruolo per cui si concorre.</p> <p>Frequenza della SISS o del TFA ordinario</p>	2 punti per ogni titolo per max 5 titoli	<p><b>Max 10 punti</b></p>
	<p>Laurea in Ingegneria  <b>(Solo per i ruoli di Progettista, Collaudatore o assistente tecnico al progetto)</b></p>	5 Punti	<p><b>Max 5 punti</b></p>
	<p>Abilitazione al sostegno  <b>(Solo per il ruolo di esperto didattico a supporto)</b></p>	5 Punti	<p><b>Max 5 punti</b></p>
<p><b>Esperienza professionale</b>                      (Da valutare alla luce del curriculum vitae)</p>	<p>Docenti a tempo indeterminato presso I.I.S. "Olivelli Putelli"</p>	10 punti (1 punto per ogni anno)	<p><b>Max 10 punti</b></p>
	<p>Incarichi svolti all'interno delle Istituzioni Scolastiche quali: funzioni strumentali, collaboratori di staff, animatore digitale o altre figure di sistema.</p>	4 punti per ogni tipo di incarico fino a un max di 5 incarichi	<p><b>Max 20 punti</b></p>

	Esperienza di coordinamento e gestione e valutazione progetti comunitari quali PON, Erasmus, Aree a rischio ecc.	4 punti per ogni esperienza fino a un max di 5 esperienze	Max 20 punti
--	--	---	--------------

3. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso

La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

- **SELEZIONE INTERNA** Candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istituto;

#### Articolo 5 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima 30 mesi a decorrere dalla data dell'incarico/contratto.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

La prestazione professionale svolta dal personale individuato tra il personale interno sarà retribuita in base agli importi massimi previsto nelle tabelle 5 e 6 allegate al CCNL di categoria, in funzione delle ore effettivamente svolte e rendicontate.

I compensi verranno erogati in maniera scaglionata su diverse scadenze temporali come specificato dalla seguente tabella, a fronte di timesheet attestante l'effettivo impegno orario profuso per lo svolgimento della funzione. Eventuali ore eccedenti quelle preventivate in corrispondenza di una data scadenza non verranno remunerate. Ove, in corrispondenza di una data scadenza, siano state effettuate un numero di ore minore rispetto a quello richiesto verranno remunerate solo le ore effettivamente svolte.

Figura	Ore	Compenso	Importo	Al 31/08/2023			Al 31/08/2024			Al 31/12/2025		
				Quota	Ore	Importo	Quota	Ore	Importo	Quota	Ore	Importo
Progettista	140	23,22 €	3.250,80 €	30%	42	975,24 €	30%	42	975,24 €	40%	56	1.300,32 €
Collaudatore	100	23,22 €	2.322,00 €	10%	10	232,20 €	20%	20	464,40 €	70%	70	1.625,40 €
Esperto didattico a supporto	50	23,22 €	1.161,00 €	50%	25	580,50 €	30%	15	348,30 €	20%	10	232,20 €
Esperto didattico a supporto	50	23,22 €	1.161,00 €	50%	25	580,50 €	30%	15	348,30 €	20%	10	232,20 €
Esperto didattico a supporto	50	23,22 €	1.161,00 €	50%	25	580,50 €	30%	15	348,30 €	20%	10	232,20 €
Esperto didattico a supporto	50	23,22 €	1.161,00 €	50%	25	580,50 €	30%	15	348,30 €	20%	10	232,20 €
Esperto didattico a supporto	50	23,22 €	1.161,00 €	50%	25	580,50 €	30%	15	348,30 €	20%	10	232,20 €
Esperto didattico a supporto	50	23,22 €	1.161,00 €	50%	25	580,50 €	30%	15	348,30 €	20%	10	232,20 €
Esperto didattico a supporto	50	23,22 €	1.161,00 €	50%	25	580,50 €	30%	15	348,30 €	20%	10	232,20 €
Supporto al RUP	80	24,55 €	1.964,00 €	30%	24	589,20 €	30%	24	589,20 €	40%	32	785,60 €
Supporto tecnico-operativo	65	19,24 €	1.250,60 €	30%	20	384,80 €	30%	20	384,80 €	40%	25	481,00 €
Supporto tecnico	65	19,24 €	1.250,60 €	30%	20	384,80 €	30%	20	384,80 €	40%	25	481,00 €
Supporto tecnico-operativo	65	19,24 €	1.250,60 €	30%	20	384,80 €	30%	20	384,80 €	40%	25	481,00 €

Sul compenso, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

L'importo massimo disponibile per l'incarico di progettista è di € **4.250,00 (quattromiladuecentocinquanta/00)** onnicomprensivo di oneri e contributi.

L'importo massimo disponibile per l'incarico di collaudatore è di € **4.250,00 (quattromiladuecentocinquanta/00)** onnicomprensivo di oneri e contributi.

L'importo disponibile corrisposto per l'incarico di addestratore è di € **2.750,00 (duemilasettecentocinquanta/00)** onnicomprensivo di oneri e contributi.

#### Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **19/09/2023** all'ufficio Protocollo dell'Istituto **Istituto d'Istruzione Superiore "OLIVELLI PUTELLI"**, a mano, in busta chiusa, oppure tramite messaggio di Posta Elettronica Certificata all'indirizzo [BSIS02700D@pec.istruzione.it](mailto:BSIS02700D@pec.istruzione.it) ed in relazione alla tipologia di figura per cui si concorre, con oggetto:
  - "Candidatura esperto PROGETTISTA Progetto 13.1.4A-FESRPON-LO-2023-23"
  - "Candidatura esperto COLLAUDATORE Progetto 13.1.4A-FESRPON-LO-2023-23"
  - "Candidatura esperto ADDESTRATORE Progetto 13.1.4A-FESRPON-LO-2023-23"Si fa presente altresì che gli incarichi non sono cumulabili.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.



## Articolo 8 - Valutazione delle domande

1. Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.
2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
3. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 03 dalla pubblicazione.
4. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
5. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola **www.olivelliputelli.edu.it**.
6. Trascorso il termine di 15 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

## Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

## Articolo 10 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

## Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico **Flordia Antonino**.

## Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **Istituto d'Istruzione Superiore "OLIVELLI PUTELLI"**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **Florida Antonino**;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è **CSC Cooperativa Sociale**. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: **rpd@isolivelliputelli.it**.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

#### **Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link **www.olivelliputelli.edu.it**, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

#### **Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

#### **Articolo 15 – Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

F.to Digitalmente da  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. **Antonino Florida**

È allegato al presente Avviso pubblico:

**All. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione

**All.B:** Tabella di autovalutazione

**All.C :** Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

**All.D:** Allegato D – Trattamento dei dati personali

## Allegato A

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO di selezione Personale interno per reclutamento di Progettista, Collaudatore e Addestratore relativo al PON FESR REACT EU "13.1.4 – "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo". Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.**

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Nota di Adesione prot. n.78988 del 29 maggio 2023 "Azione 13.1.4 – "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo" per gli istituti scolastici con classi a indirizzo alberghiero, agrario, nautico e/o aeronautico delle regioni "più sviluppate", "in transizione" e "meno sviluppate".

**Codice identificativo progetto: 13.1.4A-FESR PON-LO-2023-23 - CUP: B84D23001760006**

(allegare copia documento d'identità in corso di validità)

Al Dirigente Scolastico

dell'Istituto **Istituto d'Istruzione  
Superiore "OLIVELLI PUTELLI"**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_ Via/Piazza  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Codice Fiscale  
\_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

### CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura per la selezione di cui all'oggetto.

**In particolare, si candida per la/le seguente/i attività:**

Candidatura	Progr.	Ruolo
<input type="checkbox"/>	1	Progettista
<input type="checkbox"/>	2	Collaudatore
<input type="checkbox"/>	3	Addestratore

Firmato digitalmente da ANTONINO FLORIDIA

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: \_\_\_\_\_
- indirizzo posta elettronica ordinaria: \_\_\_\_\_
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): \_\_\_\_\_
- numero di telefono: \_\_\_\_\_,

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa relativa alla privacy presente nell'avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a

#### **DICHIARA ALTRESÌ**

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'Avviso e, nello specifico, di:

1. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. avere il godimento dei diritti civili e politici;
3. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
4. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [o se sì a quali];
7. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;

9. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- a. ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
10. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
11. di essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.

**Si allega:**

- **curriculum vitae** sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui alla Tabella di autovalutazione;
- **Allegato B - Tabella di autovalutazione;**
- **fotocopia del documento di identità in corso di validità;**
- **Allegato C - Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità;**
- **Allegato D – Trattamento dei dati personali.**

Luogo e data

\_\_\_\_\_

Firma del Partecipante

\_\_\_\_\_

**All. B: Tabella di autovalutazione**

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO	Punteggi o a cura candidato	Punteggi o a cura Ufficio
<b>Titoli di studio</b> (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica	Fino a 100, 5 punti. Da 101 a 110, 8 punti. Con lode 10 punti.	<b>Max 10 punti</b>		
	<b>In assenza di Laurea</b> -Votazione riportata a seguito del superamento dell'Esame di Stato  In caso di valutazione riportata in sessantesimi moltiplicare il voto per 1,666	Da 60 a 70, 1 Punto Da 71 a 80, 2 Punti Da 81 a 90, 3 Punti Da 91 a 97, 4 Punti Da 98 a 100, 5 Punti	<b>Max 5 punti</b>		
	Master, dottorati, specializzazioni, corsi di perfezionamento post lauream riguardanti lo specifico ruolo per cui si concorre.  Frequenza della SISS o del TFA ordinario	2 punti per ogni titolo per max 5 titoli	<b>Max 10 punti</b>		
	Laurea in Ingegneria <b>(Solo per i ruoli di Progettista, Collaudatore o assistente tecnico al progetto)</b>	5 Punti	<b>Max 5 punti</b>		
	Abilitazione al sostegno (Solo per il ruolo di esperto didattico a supporto)	5 Punti	<b>Max 5 punti</b>		
	<b>Esperienza professionale</b>	Docenti a tempo indeterminato presso I.I.S. "Olivelli Putelli"	10 punti (1 punto per ogni anno)	<b>Max 10 punti</b>	

BSIS02700D - AE91415 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005371 - 14/09/2023 - VII.6 - U

<p><i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i></p>	<p>Incarichi svolti all'interno delle Istituzioni Scolastiche quali: funzioni strumentali, collaboratori di staff, animatore digitale o altre figure di sistema.</p>	<p>4 punti per ogni tipo di incarico fino a un max di 5 incarichi</p>	<p><b>Max 20 punti</b></p>		
	<p>Esperienza di coordinamento e gestione e valutazione progetti comunitari quali PON, Erasmus, Aree a rischio ecc.</p>	<p>4 punti per ogni esperienza fino a un max di 5 esperienze</p>	<p><b>Max 20 punti</b></p>		

Luogo e data

\_\_\_\_\_

Firma del Partecipante

\_\_\_\_\_

### Allegato C - Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

**Progetto PON FESR REACT EU “13.1.4 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.**

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Nota di Adesione prot. n.

78988 del 29 maggio 2023 “Azione 13.1.4 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo” per gli istituti scolastici con classi a indirizzo alberghiero, agrario, nautico e/o aeronautico delle regioni “più sviluppate”, “in transizione” e “meno sviluppate”.

**Codice identificativo progetto: 13.1.4A-FESRPON-LO-2023-23 - CUP: B84D23001760006**

**DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITA', DI CONFLITTO DI INTERESSI E DI ASTENSIONE (resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_,  
in data \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, in servizio  
presso \_\_\_\_\_, con la qualifica  
di \_\_\_\_\_ in relazione all’incarico  
di \_\_\_\_\_

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

**VISTI** in particolare, gli articoli 5 e 6-bis della predetta legge;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

**VISTO** il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

**VISTA** la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione»;

### DICHIARA

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n.

**Firmato digitalmente da ANTONINO FLORIDIA**



445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) Di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;  
ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interessi (neppure potenziale) ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990. In particolare, che l'assunzione dell'incarico di Responsabile del procedimento:
- i. non coinvolge interessi propri;
  - ii. non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
  - iii. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
  - iv. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico/contratto in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico/contratto;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico/contratto;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Luogo e data

Firma del Partecipante

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Allegato:**

- copia firmata del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

**-Allegato D – Trattamento dei dati personali**

**Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali dei dipendenti**

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come “Codice Privacy”) e successive modificazioni ed integrazioni,

**AUTORIZZA**

L’Istituto **Istituto d’Istruzione Superiore “OLIVELLI PUTELLI”** al trattamento, anche con l’ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del “Codice Privacy”, titolare del trattamento dei dati è l’Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall’art. 7 del “Codice Privacy” e dal Capo III del Regolamento (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell’esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l’esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l’opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e data

\_\_\_\_\_

Firma del Partecipante

\_\_\_\_\_